

Regulamin zwrotu kosztów dojazdu Uczestnika/czki Projektu „Integracja w stronę zatrudnienia 2” nr projektu RPPM.06.01.02-22-0090/17

§ 1

1. Zwrotowi kosztów dojazdu na zajęcia w ramach projektu „**Integracja w stronę zatrudnienia 2**”, nr projektu: **RPPM.06.01.02-22-0090/17** podlegają wydatki poniesione na przejazdy międzymiastowe.
2. Uczestnik/czka Projektu może ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu. Refundacja kosztów dojazdu przysługuje za dojazd na następujące zajęcia:
 - a) Utworzenie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji
 - b) Indywidualne poradnictwo psychologiczne
 - c) Grupowe poradnictwo psychospołeczne
 - d) Warsztaty terapeutyczne
 - e) Szkolenia
 - f) 6-miesięczne staże zawodowe
 - g) Pośrednictwo pracy

§ 2

Wymagane dokumenty w procesie zwrotu kosztów dojazdu:

1. Przejazdy PKP/PKS/bus, itp.:
 - a. **Zaświadczenie od przewoźnika o wysokości opłat za przejechanie danej trasy** (cena biletu pojedynczego i/lub miesięcznego) (załącznik nr 2),
 - b. **Wniosek o zwrot kosztów dojazdu na** formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 1).
2. W przypadku przejazdu samochodem prywatnym zwrotowi podlega równowartość ceny biletu komunikacji zbiorowej (najtańsze łącznie w przeliczeniu na koszt biletu miesięcznego bądź biletu pojedynczego) na trasie od miejsca zamieszkania do miejsca realizacji wsparcia. Wymagane dokumenty:
 - a. **Zaświadczenie od przewoźnika o wysokości opłat za przejechanie danej trasy** (cena biletu pojedynczego i miesięcznego) (załącznik nr 2),
 - b. **Wniosek o zwrot kosztów dojazdu na** formę wsparcia, której zwrot dotyczy (załącznik nr 1)
 - c. odpowiednie oświadczenie:
 - w przypadku gdy Uczestnik/ Uczestniczka projektu jest właścicielem samochodu wymagane jest złożenie **Oświadczenia o dojeżdżaniu samochodem prywatnym na formę wsparcia, której zwrot dotyczy** (załącznik nr 3),
 - w przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu nie jest właścicielem samochodu wymagane jest **Oświadczenie o użyczeniu pojazdu w celu dojazdu na formę wsparcia, której zwrot dotyczy** (załącznik nr 4),
 - w przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu był wożony na zajęcia przez inną osobę (ponieważ np. nie posiada prawa jazdy) wymagane jest **Oświadczenie, składane w przypadku dowożenia Uczestnika/czki projektu na zajęcia przez inną osobę** (załącznik nr 5).

3. W przypadku dokonywania refundacji kosztów przejazdu własnym środkiem transportu należy przedstawić do wglądu w dniu złożenia wniosku **prawo jazdy oraz dowód rejestracyjny pojazdu**.
4. W przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka Projektu posiada bilet miesięczny na przejazdy międzymiastowe, koszt dojazdu oblicza się w następujący sposób:

- $\text{cena biletu miesięcznego} / \text{liczba dni roboczych w miesiącu} = X$

Kwota „X” za jeden dzień w miesiącu jest kwotą refundacji za jeden dzień udziału na wskazanej formie wsparcia.

5. W przypadku gdy suma wartości biletów dziennych lub jednorazowych, przewyższa koszt biletu miesięcznego, zwrotowi podlega kwota całego biletu miesięcznego, nawet gdy bilet miesięczny umożliwia Uczestnikowi/czce przejazdy w pojedyncze dni, w których staż nie miał miejsca, np. soboty, niedziele, gdyż będzie to wydatek racjonalny i efektywny w rozumieniu Wytucznych.

§ 3

1. Zwrot kosztów dojazdu zostanie dokonany po dostarczeniu poprawnie wypełnionych dokumentów i oświadczeń o których mowa w §2.
2. Ostateczna kwota zwrotu zależeć będzie od weryfikacji list obecności oraz kosztów najtańszego dojazdu na trasie.
3. Organizator formy wsparcia, której dotyczy zwrot kosztów, zastrzega sobie prawo do weryfikacji oszacowanych przez Uczestnika projektu kosztów dojazdu w razie ich niezgodności ze stanem faktycznym.

Załączniki:

1. Wniosek o zwrot kosztów dojazdu - Załącznik nr 1.
2. Zaświadczenie od przewoźnika o wysokości opłat za przejechanie danej trasy (cena biletu pojedynczego i miesięcznego) – Załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o dojeżdżaniu samochodem prywatnym na formę wsparcia, której zwrot dotyczy – Załącznik nr 3.
4. Oświadczenie o użyczeniu pojazdu w celu dojazdu na formę wsparcia, której zwrot dotyczy – Załącznik nr 4.
5. Oświadczenie, składane w przypadku dowożenia Uczestnika/czki projektu na zajęcia przez inną osobę – Załącznik nr 5.
6. Metodologia wyliczeń zwrotu – Załącznik nr 6.