



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE :

„Akcja: integracja” nr FEWM.09.03-IZ.00-0042/23

Projekt realizowany przez **Centrum Edukacji i Zarządzania Korporacja "ROMANISZYN" sp. z o.o.** w partnerstwie z **Fundacją BEZKRESNY HORIZONT** współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach **Programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027** ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

§ 1

Informacje ogólne

1. Wnioskodawcą i realizatorem Projektu „Akcja: integracja” nr FEWM.09.03-IZ.00-0042/23 jest **Centrum Edukacji i Zarządzania Korporacja "ROMANISZYN" sp. z o.o.** z siedzibą w Pile (64-920), ul. Różana Droga 1A.
2. Partnerem Projektu jest **Fundacja BEZKRESNY HORYZONT** z siedzibą w Płońsku (09-100), ul. Pułtуска 41.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach **Programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027** ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
4. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, pozostaje w gestii Kierownika Projektu. Decyzje Kierownika Projektu są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

§ 2

Słownik pojęć

1. Słownik pojęć:
 - a) **Projekt** – Projekt „Akcja: integracja” nr FEWM.09.03-IZ.00-0042/23
 - b) **Kierownik Projektu** – osoba zarządzająca Projektem.
 - c) **Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie.
 - d) **IZ - Instytucja Zarządzająca** - Województwo Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn
 - e) **FEWiM** – Program Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027
 - f) **Uczestnik/czka Projektu** osoba fizyczna, bez względu na wiek, bezpośrednio korzystająca z interwencji EFS+. Osoby korzystające bezpośrednio ze wsparcia EFS+ to osoby, które ta interwencja ma na celu wesprzeć. Jako uczestników wykazuje się wyłącznie te osoby, które można zidentyfikować i uzyskać od nich dane niezbędne do określenia między innymi wspólnych wskaźników produktu (dotyczących co najmniej płci, statusu na rynku pracy, wieku, wykształcenia) i dla których planowane jest poniesienie określonego wydatku. Osób niekorzystających z bezpośredniego wsparcia nie należy wykazywać jako uczestników. Bezpośrednie wsparcie uczestnika to wsparcie, na które zostały przeznaczone określone środki, świadczone na rzecz konkretnej osoby, mające doprowadzić do uzyskania korzyści przez uczestnika (np. nabycia kompetencji, podjęcia zatrudnienia); w skrócie nazwany odbiorca/odbiorczyni projektu - OP;
 - g) **Biuro Projektu** – Projektodawca w okresie realizacji Projektu prowadzi Biuro Projektu ul. Szkolna 6, 11-220 Górowo Haweckie.
 - h) **Strona internetowa Projektu** – strona internetowa dostępna pod adresem: <https://romaniszyn.com.pl/>.
 - i) **„RODO”** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L. 127 z 23.05.2018) zwanego dalej „RODO,
 - j) **Osoba z niepełnosprawnościami** – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;



- k) **Osoba bezrobotna** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia.
- l) **Osoba długotrwale bezrobotna** - osoba bezrobotna pozostająca w rejestrze PUP przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.
- m) **Osoba bierna zawodowo** – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie jest osobą pracującą ani bezrobotną). Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.:
- studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące;
 - dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierający naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących;
 - doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą. W przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny, należy go wykazywać we wskaźniku dotyczącym osób bezrobotnych.
- n) **Osoba pracująca – to osoba, która:**
- w wieku od 15 do 89 lat, która: wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne;
 - posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracuje (ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie) lub
 - produkująca towary rolne, których główna część przeznaczona jest na sprzedaż lub barter.
- Za osoby pracujące uznaje się również:
- osoby prowadzące działalność na własny rachunek, czyli prowadzące działalność gospodarczą lub działalność, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:
 - osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;
 - osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, działalności, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódź czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konferencjach, konwencjach lub seminariach);
 - osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracą wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego;
 - bezpłatnie pomagającego osobie prowadzącej działalność członka rodziny, który jest uznawany za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”;
 - osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim/ wychowawczym, o których mowa w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo);



- o) **Osoba o niskich kwalifikacjach** – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie (Międzynarodowa Standardowa Klasyfikacja Kształcenia). Wykształcenie podstawowe – ISCED 1, wykształcenie gimnazjalne – ISCED 2, wykształcenie ponadgimnazjalne – ISCED 3;
- p) **Osoby obcego pochodzenia** to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.
- q) **Obywatel państwa trzeciego** - to osoba, która nie jest obywatelem państwa członkowskiego UE, ani krajów takich jak: Norwegia, Islandia, Lichtenstein oraz Szwajcaria, w tym bezpaństwowiec w rozumieniu konwencji o statusie bezpaństwowców z dnia 28 sierpnia 1954 r. i osoba bez ustalonego obywatelstwa.
- r) **Usługi aktywnej integracji** – usługi, których celem jest:
- nabycie, odbudowa i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy, zamieszkania lub pobytu (integracja i reintegracja społeczna, w tym rehabilitacja społeczna osób z niepełnosprawnościami) lub
 - nabycie, odbudowa i podtrzymanie zdolności do samodzielnego świadczenia pracy na rynku pracy i awansu zawodowego (integracja i reintegracja zawodowa, w tym rehabilitacja zawodowa osób z niepełnosprawnościami), lub
 - zapobieganie ubóstwu oraz procesom marginalizacji i wykluczenia społecznego;

§ 3

Główne założenia

- Projekt realizowany jest **od dnia 01.10.2024 r. do dnia 30.04.2026 r.** na terenie województwa **warmińsko mazurskiego na terenie powiatów: bartoszyckiego, kętrzyńskiego, lidzbarskiego, mrągowskiego, nidzickiego, olsztyńskiego, szczycieńskiego lub miasta Olsztyn.**
- Grupa docelowa to 140 osób będących obywatelami państw trzecich, legalnie przebywających na terenie Polski, powyżej 18-tego roku życia, pracujących/uczących się/zamieszkujących w rozumieniu KC obszar subregionu olsztyńskiego województwa warmińsko-mazurskiego (powiaty: bartoszycki, kętrzyński, lidzbarski, mrągowski, nidzicki, olsztyński, szczycieński oraz Miasto Olsztyn), bez względu na status zatrudnienia, w tym min. 10 osób z niepełnosprawnościami.
- Głównym celem projektu** od 1.10.2024 do 30.04.2026 r. jest podniesienie poziomu integracji społeczno-kulturowej 140 [112K/28M] obywateli państw trzecich* legalnie przebywających na terenie Polski, powyżej 18. roku życia, pracujących/uczących się/zamieszkujących na obszarze subregionu olsztyńskiego [SOL] woj. warmińsko-mazurskiego [WWM], poprzez objęcie ich kompleksowym i zindywidualizowanym wsparciem pozwalającym na lepsze funkcjonowanie w polskim społeczeństwie.
- W ramach Projektu zakłada się realizację następujących zadań:
 - Analiza problemów i potrzeb oraz opracowanie Indywidualnego Planu Wsparcia
 - Kursy języka polskiego
 - Szkolenia z wartości i kultury polskiej
 - Wsparcie asystenckie w codziennym funkcjonowaniu w relacji z systemem edukacji, służbą zdrowia i innymi instytucjami publicznymi,
 - Indywidualne wsparcie specjalistyczne w zakresie poradnictwa prawnego,
 - Indywidualne wsparcie specjalistyczne w zakresie poradnictwa psychologicznego,
 - Szkolenia z zakresu zielonych umiejętności
 - Lokalne wydarzenia integracyjne

§ 4

Warunki uczestnictwa w Projekcie

- Uczestnikiem/czką Projektu może zostać wyłącznie **dorośla osoba fizyczna spełniająca poniższe kryteria:**
 - jest obywatelem państw trzecich,
 - jest osobą powyżej 18 roku życia,



- c) pracuje i/lub zamieszkuje i/lub uczy się na terenie obszaru subregionu olsztyńskiego województwa warmińsko-mazurskiego (powiaty: bartoszycki, kętrzyński, lidzbarski, mrągowski, nidzicki, olsztyński, szczycieński oraz Miasto Olsztyn)
2. W ramach Projektu wsparciem objętych zostanie 140 osób będących obywatelami państw trzecich, legalnie przebywających na terenie Polski, powyżej 18-tego roku życia, pracujących/uczących się/zamieszkujących w rozumieniu KC obszar subregionu olsztyńskiego województwa warmińsko-mazurskiego (powiaty: bartoszycki, kętrzyński, lidzbarski, mrągowski, nidzicki, olsztyński, szczycieński oraz Miasto Olsztyn), bez względu na status zatrudnienia, w tym min. 10 osób z niepełnosprawnościami.
3. Uczestnikiem/czką Projektu **nie mogą** zostać osoby odbywające **karę pozbawienia wolności** (z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym).

§ 5

Rekrutacja

1. Rekrutacja przeprowadzona będzie na terenie objętym Projektem w sposób otwarty zgodnie z zasadą równości szans, w tym równości płci, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą niedyskryminacji.
2. Nabór obejmuje następujące elementy:
- a) złożenie w formie pisemnej Formularza Rekrutacyjnego wraz załącznikami (dostępny w siedzibie Biura projektu i na stronie internetowej),
- b) weryfikację formalno-merytoryczną (możliwość uzupełnienia złożonych dokumentów) – na podstawie Karty Oceny Formularza Rekrutacyjnego, która będzie obejmować m.in. spełnienie kryteriów dostępu, tj. kryteriów obowiązkowych dla wszystkich Uczestników/czek Projektu, tj.:
- **obywatel krajów trzecich** (paszport lub inny ważny dokument potwierdzający tożsamość lub tożsamość i obywatelstwo **oraz** zaświadczenie/dokument potwierdzający legalny pobyt w Polsce np. wiza, karta pobytu (czasowego, stałego lub rezydenta długoterminowego UE) czy dokument potwierdzający objęcie ochroną).
 - **powyżej 18 roku życia** (dokument potwierdzający tożsamość),
 - **pracujących i/lub zamieszkujących i/lub uczących** na terenie województwa warmińsko-mazurskiego na terenie powiatów: bartoszyckiego, kętrzyńskiego, lidzbarskiego, mrągowskiego, nidzickiego, olsztyńskiego, szczycieńskiego lub miasta Olsztyn w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego [**zaświadczenie od pracodawcy** potwierdzające pracę na terenie wskazanego obszaru i/lub **zaświadczenie o uczeniu się i/lub zaświadczenie o zamieszkiwaniu** na wskazanym terenie (np. zaświadczenie z Urzędu Gminy/Miasta potwierdzające zameldowanie, zaświadczenie z ZUS/PUP, zaświadczenie z MOPS/GOPS – osoby widniejące jako objęte wsparciem przez instytucje, kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, na których widnieje imię i nazwisko potencjalnego uczestnika projektu itp.)]
- oraz kryteriów premiujących :**
- korzystanie w Polsce z ochrony czasowej w związku z Decyzją wykonawczą Rady (UE) 2022/382 (dokument potwierdzający status UKR/zaświadczenie o objęciu ochroną czasową):
 - tak (+20 pkt)
 - nie (+ 0 pkt)
 - kobieta (oświadczenie):
 - tak (+ 15pkt)
 - nie (+ 0 pkt)
 - niepełnosprawność (orzeczenie o niepełnosprawności lub dokument potwierdzający stan zdrowia):
 - tak (+ 8 pkt)
 - nie (+ 0 pkt)



- pozostawanie bez zatrudnienia (zaświadczenie z PUP/ZUS, oświadczenie)
 - tak (+ 5 pkt)
 - nie (+ 0 pkt)
- 3. Do projektu przyjęte zostaną osoby z największą ilością punktów (z podziałem na grupy).
- 4. Ostateczna lista UP obejmie osoby z najwyższą liczbą punktów. Stworzona zostanie również lista rezerwowa, z której zakwalifikowane będą osoby w przypadku rezygnacji lub wykluczenia Uczestnika. W przypadku równej liczby punktów – decyduje spełnienie kryterium dotyczący ochrony czasowej, a następnie kolejność zgłoszeń.
- 5. W przypadku nieosiągnięcia zakładanej liczby Uczestników/czek projektu przeprowadzona zostaną zintensyfikowane działania informacyjno-promocyjne np. współpraca kluby seniora, biblioteki, urzędy gmin, OPS, CIS, KIS, koła gospodyń, NGO, OWES, spotkania bezpośrednio z potencjalnymi UP.
- 6. Termin prowadzenia rekrutacji może ulec wydłużeniu na kolejny miesiąc/e w przypadku nieosiągnięcia zakładanej liczby Uczestników/czek Projektu.
- 7. Zostaną utworzone osobne listy rankingowe dla kobiet i osobne dla mężczyzn.
- 8. Przystąpienie Kandydata/-ki do procesu rekrutacji jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.

§6

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. W ramach Projektu, każdy z Uczestników/czek zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie podpisze Umowę uczestnictwa określającą prawa i obowiązki stron.
2. Udział Uczestników/czek w projekcie rozpoczyna się z dniem podpisania umowy uczestnictwa w projekcie.

§7

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika/czki Projektu

1. Uczestnik/czka Projektu jest uprawniony/a do:
 - a) nieodpłatnego udziału w Projekcie,
 - b) otrzymanie nieodpłatnych materiałów szkoleniowych w trakcie szkoleń,
 - c) nieodpłatnego udziału w oferowanych w ramach Projektu formach wsparcia,
 - d) otrzymania cateringu na zajęciach grupowych,
 - e) otrzymania zaświadczenia o odbyciu szkoleń przewidzianych w ramach Projektu,
 - f) zwrotu kosztów dojazdu na spotkania indywidualne/grupowe (zwrot kosztów otrzymują Uczestnicy Projektu, którzy spełnią kryteria zawarte w odrębnym Regulaminie),
 - g) zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem/ osobą zależną,
 - h) skorzystania z pomocy tłumacza.
2. Uczestnik/czka Projektu jest zobowiązany/a do:
 - a) uczestnictwa w oferowanym w ramach Projektu wsparciu, wynikającym z opracowanego Indywidualnego Planu Wsparcia Uczestnika,
 - b) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych,
 - c) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania Projektu,
 - d) wypełniania innych dokumentów związanych z realizacją Projektu,
 - e) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie,
 - f) przestrzegania oraz realizowania zapisów umowy o uczestnictwo w Projekcie,
 - g) systematycznego uczestniczenia w zajęciach,
 - h) natychmiastowego informowania kierownika projektu o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu rekrutacyjnym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej ponadto udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027.



§8

Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie

1. Obecność na zajęciach przewidzianych dla Uczestnika/czki Projektu jest obowiązkowa.
 2. Uczestnik/czka projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować Kierownika Projektu o przyczynach nieobecności na zajęciach.
 3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do:
 - a) **100% uczestnictwa** na formach wsparcia w przypadku skierowania na dane formy wsparcia:
 - Analiza problemów i potrzeb oraz opracowanie Indywidualnego Planu Wsparcia
 - Wsparcie asystenckie w codziennym funkcjonowaniu w relacji z systemem edukacji, służbą zdrowia i innymi instytucjami publicznymi,
 - Indywidualne wsparcie specjalistyczne w zakresie poradnictwa prawnego,
 - Indywidualne wsparcie specjalistyczne w zakresie poradnictwa psychologicznego,
 - Spotkania integracyjne ze społecznością lokalną.
 - b) **Min. 80% uczestnictwa** na formach wsparcia w przypadku skierowania na dane formy wsparcia:
 - Kursy języka polskiego
 - Szkolenia z wartości kultury polskiej,
 - Szkolenia z zakresu zielonych umiejętności
- Beneficjent zastrzega sobie, iż pod rygorem może skreślić z listy Uczestników/czek i obciążenia poniesienia kosztów udziału w Projekcie Uczestnika w przypadku niezyskania ww. procentowej obecności.
4. W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w Projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, inny ważny powód), UP mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.

§9

Zakres wsparcia

1. **Analiza problemów i potrzeb oraz opracowanie Indywidualnego Planu Wsparcia - IPW- (140 UP * 4h/UP - wsparcie indywidualne)** - wsparcie będzie skoncentrowane na UP i jego potrzebach (w oparciu o diagnozę potrzeb) oraz zróżnicowane i dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestnika. Uwzględnić będzie takie elementy jak np. znajomość j. polskiego, różnice kulturowe, płeć, wiek, status migracyjny. Celem działania jest udzielenie każdemu Uczestnikowi zindywidualizowanego i dostosowanego do jego specyficznych potrzeb wsparcia dla poprawy jego funkcjonowania w polskim społeczeństwie i przyspieszenia integracji z lokalną społecznością. W ramach IPW przeprowadzony zostanie test z zakresu znajomości j. polskiego. Uczestnikom/czkom Projektu zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu na spotkania (przewidziane dla części UP), zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną (przewidziane dla części UP) oraz wsparcie tłumacza (przewidziane dla części UP).
2. **Kursy języka polskiego (112 UP * 90h/UP - wsparcie grupowe)** - dla Uczestników z największymi deficytami w zakresie języka polskiego zaplanowano kurs nauki języka polskiego. Kursy językowe prowadzić będą do nabycia kompetencji. Dzięki temu wsparciu Uczestnicy nie tylko będą mogli poczuć się pewniej i bezpieczniej w nowej rzeczywistości, ale także będą mieli szansę na rozumienie komunikatów w przestrzeni publicznej, miejscu pracy i zamieszkania. Uczestnikom/czkom Projektu zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu na kursy (przewidziane dla części UP), zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną (przewidziane dla części UP).
3. **Szkolenia z wartości i kultury polskiej (112UP * 18h/UP - wsparcie grupowe)** - Szkolenia w znacznym stopniu będą wspierać świadomość OPT w obszarze społecznych aspektów życia w Polsce i jednocześnie dadzą możliwość i będą dobrą okazją do integracji z osobami w podobnej sytuacji życiowej oraz wymiany doświadczeń, co stanowi swoistą wartość dodaną projektu.



Uczestnikom/czkom Projektu zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu na szkolenia (przewidziane dla części UP), zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną (przewidziane dla części UP) oraz wsparcie tłumacza, catering.

- 4. Wsparcie asystenckie w codziennym funkcjonowaniu w relacji z systemem edukacji, służbą zdrowia i innymi instytucjami publicznymi (84UP * 6h/UP - wsparcie indywidualne)** – pomoc asystenta integracyjnego w zakresie wyjaśnienia zasad, norm i obowiązków funkcjonujących w Polsce, pomoc w poszukiwaniu mieszkań, nawiązywaniu kontaktów z właścicielami mieszkań, pośredniczenie w kontaktach z wynajmującymi, wprowadzenie w realia rynku mieszkaniowego, tłumaczenie obowiązujących zasad, pomoc w płaceniu rachunków, towarzyszenie podczas wizyt u lekarza, wsparcie w korzystaniu z usług medycznych i rehabilitacyjnych, pośredniczenie w załatwianiu różnego rodzaju spraw urzędowych oraz w kontaktach z instytucjami, pomoc w wypełnieniu dokumentów urzędowych/pomoc w trakcie wizyt w urzędach, pomoc w zakładaniu rachunku bankowego, pomoc w korzystaniu z transportu publicznego lub uzyskaniu uprawnień do kierowania pojazdami, przekazywanie informacji o miejscach, do których można zwracać się z problemami, wyjaśnienie istniejących różnic kulturowych, istotnych dla jakości procesu integracji.
- 5. Indywidualne wsparcie specjalistyczne w zakresie poradnictwa prawnego (70UP * 6h/UP - spotkania indywidualne)** - dla UP z największymi deficytami wiedzy dotyczących zagadnień prawnych w Polsce. Prawnik będzie służył UP specjalistyczną pomocą na wielu różnych płaszczyznach m.in. wyposaży UP w wiedzę w zakresie kwestii związanych z legalizacją pobytu, administracyjnych i prawnych. Celem jest przygotowanie UP do pełnego uczestnictwa w życiu społecznym, ekonomicznym i obywatelskim, aktywnego włączenia się w życie społeczeństwa polskiego, wiedzę na temat regulacji prawnych, praktycznego działania przepisów polskiego prawa, zasad korzystania z jego instytucji.
Uczestnikom/czkom Projektu zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu spotkania z prawnikiem (przewidziane dla części UP), zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną (przewidziane dla części UP) oraz wsparcie tłumacza (przewidziane dla części UP).
- 6. Indywidualne wsparcie specjalistyczne w zakresie poradnictwa psychologicznego (70UP *6h/UP - spotkania indywidualne)** - dla UP, u których podczas tworzenia IPW zdiagnozowano silne bariery mentalne ograniczające aktywność społeczno-zawodową w Polsce. Nierzadko są to osoby, które doświadczyły cierpienia, a w efekcie często także uszczerbku na zdrowiu, również tym psychicznym. Część z nich była bezpośrednimi świadkami śmierci innych osób, w związku z czym obecnie towarzyszy im poczucie lęku, smutku, obawy o bliskich, pozostawionych w ojczyźnie lub tęsknota za tymi, którzy w wyniku działań wojennych stracili życie.
Uczestnikom/czkom Projektu zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu spotkania z psychologiem (przewidziane dla części UP), zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną (przewidziane dla części UP) oraz wsparcie tłumacza (przewidziane dla części UP).
- 7. Szkolenia z zakresu zielonych umiejętności (70UP *12h/UP - spotkania grupowe)** - w szkoleniach z zakresu „zielonych umiejętności”, takie jak: podnoszenie świadomości i szacunku dla środowiska, podnoszenie świadomości z zakresu zrównoważonego rozwoju, sposoby segregacji odpadów i stosowanie ich w praktyce; sposoby wtórnego wykorzystania odpadów; rzeczy wielokrotnego użytku; zakup towarów wykonywanych z materiałów pochodzących z recyklingu; zasada zero waste w praktyce; źródła energii odnawialnych; racjonalne korzystanie z zasobów; zdrowa żywność.
Uczestnikom/czkom Projektu zapewniony zostanie zwrot kosztów dojazdu na szkolenie (przewidziane dla części UP), zwrot kosztów opieki nad dzieckiem/osobą zależną (przewidziane dla części UP) oraz wsparcie tłumacza, catering.
- 8. Lokalne wydarzenie integracyjne (70UP * 9h/UP - wsparcie grupowe)** - których celem jest pogłębianie integracji pomiędzy polskim społeczeństwem i społecznościami lokalnymi a mieszkającymi w Polsce Obywatelami Państw Trzecich. Wydarzenia rozpoczną się od



wprowadzenia do programu spotkania. Przedstawiona będzie też prezentacja kraju i miejscowości/lokalnej społeczności, w której obecnie mieszkają OPT. UP będą mieli czas na prezentację siebie i przedstawienie tego czym się zajmują. Wydarzenia służyć będą przede wszystkim wzajemnemu poznaniu się OPT i lokalnych mieszkańców SOL oraz wsparciu procesów integracji.

Uczestnikom/czkom Projektu zapewniony zostanie catering (susz szkoleniowy).

§ 10

Postanowienia końcowe.

1. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie.
2. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu stają się obowiązujące z dniem publikacji ich na stronie internetowej Projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem **01.10.2024r.**